

Załącznik nr 5 do Regulaminu przyznawania wsparcia

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ biznes planu
w projekcie „Pomysł - samozatrudnienie”**

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr biznes planu	PSM/.../BP
Data złożenia biznes planu	
Wnioskowana kwota dotacji	
Wnioskowana kwota finansowego wsparcia pomostowego	
Wnioskodawca (Imię i nazwisko, adres)	
Nazwa firmy, adres firmy	
Oceniający	

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Imię:

Nazwisko:

Beneficjent: **ISS sp. z o.o – Lider, Fundacja im. Hetmana Jana Tarnowskiego - Partner**

Oceniany wniosek: **PSM/.../BP**

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/-a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/-am w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuje się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.

Rzeszów,.....

(miejsce i data)

.....

(podpis)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

A.

1. Czy biznes plan jest poprawny formalnie? Czy zostały wypełnione wszystkie pola w biznes Planie?

(każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)

TAK

NIE – wniosek jest odrzucony

B.

		PYTANIE	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów (100)	Uwagi/Komentarze (minimum 10 zdań łącznie w ramach każdej kategorii (I-VI))
I		DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE I UMIEJĘTNOŚCI		15	
Minimum: 9 pkt	a	Spójność ścieżki zawodowej i doświadczenie w stosunku do proponowanej inicjatywy		15	

II		SPÓJNOŚĆ		20	
Minimum: 12 pkt	a	Czy opis całego przedsięwzięcia jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz jest spójny z pozostałymi informacjami w biznes planie?		20	

III		RACJONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		20	
Minimum: 12 pkt	a	Adekwatność przedstawionych założeń do rzeczywistej sytuacji na rynku		4	
	b	Konkurencyjność produktu/usługi wprowadzonej na rynek		3	
	c	Relacja nakład - rezultat		3	
	d	Efektywność planowanych działań		3	
	e	Celowość - prawdopodobieństwo osiągnięcia założonych celów		4	
	f	Niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów lub usług przewidzianych w biznesplanie przy uwzględnieniu ich parametrów technicznych lub jakościowych		3	

IV		PLAN OPERACYJNY I ROZWIĄZANIA ALTERNATYWNE		25	
Minimum: 15 pkt	a	Czy planowane wydatki są adekwatne i zgodne z założeniem przedmiotowej działalności?		10	

	b	Wykonalność ekonomiczno-finansowa		10	
	c	Ocena prostoty, przejrzystości i zrozumiałości założeń		3	
	d	Znajomość rozwiązań alternatywnych		2	

V		WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		15	
Minimum: 9 pkt	a	Czy przedsięwzięcie przyniesie spodziewane efekty – wiarygodność prognoz, możliwość pozyskania i utrzymania rynku zbytu		5	
	b	Poprawne oszacowanie źródeł finansowania, dostępność zasobów		5	
	c	Trwałość finansowa – zapewnienie płynności finansowej po upływie okresu 12 miesięcy od uzyskania finansowania		5	

VI		ZASADNOŚĆ PRYZNANIA FINANSOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO		5	
Minimum: 3 pkt	a	Czy przyznanie finansowego wsparcia pomostowego jest zasadne		5	

Suma uzyskanych punktów:		Maksymalnie 100 pkt
Czy Wniosek otrzymał wymagane minimum 60 punktów ogółem	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Czy Wniosek uzyskał minimalną liczbę punktów w poszczególnych kategoriach oceny	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
ŁĄCZNA LICZBA UZYSKANYCH PUNKTÓW /średnia arytmetyczna dwóch ocen/:		Maksymalnie 100 pkt

C.

<p>CZY PROJEKT SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE, ABY UZYSKAĆ DOFINANSOWANIE?</p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p> <p>Informacje o skierowaniu <i>biznes planu</i> do negocjacji i proponowanej kwocie wsparcia finansowego (uzasadnienie, stwierdzenie nieuzasadnionych wydatków, propozycje zmiany kwoty dofinansowania)</p> <p>UZASADNIENIE:</p>
--

Proponowana kwota dofinansowania PLN	
--------------------------------------	--

Osoba Oceniająca (data, podpis)	
Przewodniczący Komisji Oceny Wniosków (data, podpis)	