

Załącznik nr 9 do Regulaminu przyznawania wsparcia

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG DORADCZYCH PO PRYZNANIU WSPARCIA FINANSOWEGO

nr

Umowa o świadczenie usług doradczych po przyznaniu wsparcia finansowego w ramach projektu „Pomysł - samozatrudnienie” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zawarta w Rzeszowie, w dniupomiędzy:

ISS Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, 35-060 Rzeszów, ul. J. Słowackiego 24/61, NIP 5170367535, REGON 181141906, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000520222, reprezentowaną przez:

Grzegorza Abrama – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „Beneficjentem”

a

.....
.....
[imię, nazwisko Beneficjenta pomocy, nazwa prowadzonej działalności gospodarczej, adres, PESEL, NIP],
zwanym/-ą dalej Beneficjentem pomocy

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w formie nieodpłatnych usług, doradczych po założeniu działalności gospodarczej dotyczących zagadnień związanych z efektywnym wykorzystaniem dotacji i prowadzenia działalności mających na celu poszerzenie wiedzy organizacyjnych i menedżerskich, współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
2. Beneficjent pomocy otrzymuje wsparcie pomostowe w postaci doradztwa na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.

§2

Okres udzielania wsparcia doradczego

1. Wsparcie doradcze pomostowe udzielane jest przez okres pierwszych 12 miesięcy od dnia podpisania świadczenie usług doradczych po przyznaniu wsparcia finansowego, w okresie od dnia do
2. Liczba godzin indywidualnego wsparcia doradczego pomostowego wynosi 4 godziny.
3. Daty, godziny i miejsce realizacji wsparcia doradczego pomostowego zostaną ustalone indywidualnie z Beneficjentem pomocy i określone zostaną w harmonogramie przekazany Beneficjentowi pomocy oraz udostępnione na stronie www.pomyslzatrudnienie.pl każdorazowo przed planowaną formą wsparcia.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i miejsca realizacji wsparcia doradczego pomostowego. O zmianie tej Beneficjent niezwłocznie poinformuje Beneficjenta pomocy pocztą elektroniczną lub telefonicznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych przed pierwotnym terminem wsparcia doradczego pomostowego.

§3

Wsparcie doradcze – postanowienia szczegółowe

1. Zakres indywidualnego wsparcia doradczego pomostowego obejmuje zagadnienia związane z prawem pracy, źródłami pozyskiwania kapitału, księgowość i podatki, BHP, informatyka, zarządzanie jakością, innowacyjność.
2. Liczba godzin usług doradczych, o których mowa w §2 ust. 2 świadczona na rzecz Beneficjenta pomocy, każdorazowo potwierdzana jest poprzez wykonanie usługi w formie wydruku mail – w przypadku doradztwa internetowego lub poprzez podpisanie kart usług doradczych w przypadku doradztwa świadczonego podczas osobistego spotkania Beneficjenta pomocy z Doradcą.
3. Wsparcie doradcze pomostowe udzielone Beneficjenta pomocy po zarejestrowaniu przez niego działalności gospodarczej jest objęte regulami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.
4. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy jest udzielana w oparciu o zasadę de minimis na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach Programów Operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
5. Beneficjent w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wydać Beneficjentowi pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2014, poz. 1550).
6. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą w postaci doradczego wsparcia pomostowego przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania umowy o świadczenie usług doradczych po przyznaniu wsparcia finansowego.

§4

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę umowy pochodzi od Uczestnika projektu, zobowiązany jest on przedstawić wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2, nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2, nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu lub zostało zaakceptowane przez Beneficjenta.

§5

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w każdym momencie, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
2. Beneficjent może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w przypadkach, kiedy Uczestnik projektu:
 - a) opuści godziny doradcze określone w §2,
 - b) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień,
 - c) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia doradczego pomostowego,
 - d) naruszy inne istotne warunki umowy oraz *Regulaminów: rekrutacji i udziału i przyznawania wsparcia*,
 - e) zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności przed upływem 12 miesięcy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego,
 - f) zmieni formę prawną prowadzonej działalności, w okresie 12 m-cy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej.

§6

Postanowienia końcowe

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uczestnik projektu

Beneficjent

.....
[Imię i nazwisko, podpis, data]

.....
[osoby upoważnione do podpisania umowy, podpis, data]